

SFASCIO DELLA GIUSTIZIA NON SARANNO I LAVORATORI A PAGARE

GIORNATE DI MOBILITAZIONE **13/14 OTTOBRE**
COSA RIVENDICHIAMO PER I LAVORATORI DELLA GIUSTIZIA

ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA

- **Progressioni giuridiche** attraverso la piena attuazione dell'accordo del 26 aprile 2017, recepito nel DM 9.11.2017, che prevede le progressioni giuridiche tra le aree (transito degli ausiliari in area seconda, passaggio dei contabili, degli assistenti informatici e linguistici in area terza nonché lo scorrimento integrale delle graduatorie formate ex art. 21 quater L. 132/15 per funzionari giudiziari e per funzionari NEP) e nelle aree attraverso l'istituto della flessibilità (cambio di profilo: da conducente di automezzi ad operatore giudiziario; da operatore giudiziario ad assistente giudiziario; da assistente giudiziario a cancelliere esperto; da funzionario giudiziario a direttore); attraverso l'applicazione dell'art. 21 quater L.132/15 nella parte in cui dispone il transito dei contabili, degli assistenti informatici e linguistici in area terza
- **Valorizzazione della professionalità degli ufficiali giudiziari** attraverso l'attuazione dell'art. 492 bis CPC, introdotto dal Decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132 convertito dalla Legge 10 novembre 201,

che consente all'ufficiale giudiziario di accedere alle banche dati gestite dal MEF al fine di ricercare i beni da pignorare e che pertanto rende effettivo ed efficiente il recupero crediti; l'attuazione del progetto tablet e conseguente mancato inserimento dell'UNEP nel Processo Civile Telematico; l'applicazione piena dell'art. 149 bis CPC sulle notifiche telematiche

- **Rimodulazione e revisione al rialzo degli organici**
- **Pubblicazione di tutti gli interpelli previsti dall'accordo di mobilità** (i pochi interpelli di assestamento pubblicati non rispecchiano i parametri definiti dall'accordo il quale per tutti gli aspetti rimane completamente disapplicato); l'inoltro alle organizzazioni sindacali delle informazioni sulle dotazioni organiche (organici dei singoli uffici giudiziari e relative scoperture) indispensabili per verificare la corretta applicazione degli istituti di mobilità; la convocazione dell'incontro per la verifica dell'applicazione dell'accordo di mobilità (tale incontro è espressamente previsto decorso un anno dalla forma dell'accordo)

- **Progressioni economiche** attraverso l'avvio della terza procedura di progressione economica
- **Ulteriori assunzioni mediante nuove procedure concorsuali**, che prevedano una riserva dei posti in favore dei lavoratori interni senza alcuna limitazione, e mediante lo scorrimento integrale delle graduatorie aperte, a partire dalle graduatorie del concorso per direttore e per cancelliere esperto
- **Programmazione della stabilizzazione dei lavoratori a tempo determinato e proroga dei contratti a tempo determinato in scadenza**
- Istituzione del **comitato unico di garanzia** (art.57 d.l.vo 165/2001) e **dell'organismo paritetico per l'innovazione** (art. 6 ccnl 2016/2018 funzioni centrali)
- **Definizione delle dotazioni organiche delle articolazioni periferiche della Dgsia**
- **Organizzazione e funzioni degli uffici tecnici centrali e periferici ed applicazione del decreto incentivi per tutti gli aventi diritto**
- **Rifinanziamento del fondo risorse decentrate**, pagamento senza ritardi delle somme e trasparenza nella gestione
- **Obbligo del green pass** per tutti coloro che accedono ai palazzi di Giustizia
- **Pieno rispetto delle relazioni sindacali**

AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA E

AMMINISTRAZIONE PER LA GIUSTIZIA

MINORILE E DI COMUNITÀ

- **Rimodulazione e revisione al rialzo degli organici** per tutti i profili professionali del Dap e del Dgmc anche al fine di risolvere l'annosa problematica posta dal personale della polizia penitenziaria transitato nei ruoli civili
- **Nuove assunzioni** mediante concorsi pubblici per tutte le figure professionali
- **Definizione della procedura di stabilizzazione dei distaccati** e pubblicazione degli interPELLI ordinari /straordinari (Dgmc)
- **Piena applicazione dell'accordo di mobilità**, convocazione di un incontro per la verifica di tale accordo ed inoltra alle orga-

nizzazioni sindacali delle informazioni sulle dotazioni organiche indispensabili per verificare la corretta applicazione degli istituti di mobilità (Dap e Dgmc)

- **Pubblicazione di tutti gli interPELLI delle varie figure professionali** prima del 31 dicembre 2021 come da accordo nazionale e prima delle nuove assunzioni di qualsiasi concorso (Dap)
- **Progressioni economiche** attraverso l'avvio di nuove procedure
- **Progressioni giuridiche dentro e tra le aree**
- **Rifinanziamento del fondo risorse decentrate**, pagamento senza ritardi delle somme e trasparenza nella gestione
- **Organizzazione e funzioni degli uffici tecnici centrali e periferici** ed applicazione del decreto incentivi per tutti gli aventi diritto
- **Specificità e autonomia (anche contabile) per l'informatica penitenziaria**
- **Inquadramento giuridico ed economico per i direttori degli Uepe (Dgmc)**
- **Obbligo del green pass** per tutti coloro che accedono alle strutture penitenziarie e minorili
- **Estensione di quanto previsto all'art. 21 quater della l. 135/15 anche al personale del Dap e del Dgmc**

ARCHIVI NOTARILI

- **Revisione al rialzo degli organici** prevedendo l'incremento delle figure informatiche e nuove assunzioni mediante concorsi pubblici per tutte le figure professionali e stante la criticità della situazione anche attraverso mobilità da altre Pa
- **Progressioni economiche** attraverso l'avvio della terza procedura
- **Progressioni giuridiche** dentro e tra le aree con particolare al passaggio degli ausiliari in area seconda
- **Rifinanziamento del fondo risorse decentrate** con quota parte delle somme rimosse dagli uffici, pagamento senza ritardi delle somme e trasparenza nella gestione

