

30829 mar 20 apr 2021 - gio 20 mag 2021

Termine ultimo per la candidatura gio 20 mag 2021

Azienda del settore 'SPEDIZIONI INTERNAZIONALI AEREE, MARITTIME E TERRESTRI' con sede in VIGNATE (MI)

CERCA

N° 1 collaboratore da inserire nella posizione di:

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

con i seguenti compiti: Responsabile del reparto amministrativo-contabile nelle cui mansioni rientrano i seguenti compiti: registrazioni in prima nota delle fatture passive Italia, Cee ed extra-Cee; registrazione pagamenti (e gestione degli stessi incluso ri.ba.fornitori) ed incassi(e solleciti degli stessi, incluso emissione ri.ba. clienti) dei 3 istituti bancari dell'azienda; preparazione della li.pe., liquidazioni Iva ed esterometro ad uso dello studio commercialista aziendale che provvederà agli invii previsti per legge; pagamento F24 mensili; registrazione buste paga dei dipendenti. L'azienda si avvale di un sistema operativo molto avanzato che permette la gestione di tutte queste attività con la massima fluidità - si richiede persona dotata di esperienza almeno quinquennale, capacità di gestire in totale autonomia il suo ruolo, con una buona conoscenza del pacchetto Office e del client di posta elettronica Outlook. Si richiede anche una discreta conoscenza dell'inglese parlato e scritto. Diploma di Ragioneria. Si propone iniziale contratto a tempo determinato di 3/6 mesi o, in alternativa a tempo indeterminato con orario full-time: 08:30/12:30-13:30/17:30.

SEDE DI LAVORO

VIGNATE